**Положение**

**о межшкольном методическом объединении**

1. Общие положения

 1. Межшкольное методическое объединение (ММО) является структурной единицей методической службы муниципальных учреждений образования, созданной для осуществления учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы.

 2. В своей деятельности ММО руководствуется нормативными документами об образовании, уставом учреждений образования.

 3. ММО осуществляет свою деятельность в текущем учебном году на основании годового плана.

 4. Положение является локальным нормативным документом и утверждается руководителями учреждений образования, участвующих в создании ММО.

2. Цель и задачи

 1. Целью деятельности ММО является организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и исследовательской работы по одной или родственным дисциплинам.

 2. Для достижения цели ММО решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

- совершенствование методики проведения различных видов занятий, их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- повышение квалификации педагогов.

3. Содержание деятельности

 1. Содержание деятельности ММО:

- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета;

- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;

- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;

- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся.

4. Структура и организация деятельности

 1. ММО формируется из педагогов, преподающих предметы одной образовательной области.

 2. Работу ММО курирует заместитель директора по учебной или воспитательной работе (в соответствии с приказом).

 3. Руководитель ММО назначается руководителем муниципальной методической службы по согласованию с членами ММО из числа наиболее опытных и высококвалифицированных педагогов.

 4. Руководитель методического объединения:

 - составляет план работы ММО на учебный год;

 - предлагает варианты активного участия каждого в работе ММО, координирует работу участников ММО;

 - систематизирует материалы;

 - предоставляет отчет о работе ММО по итогам учебного года в виде информационно-аналитических материалов на сайте школы, в СМИ;

 5. Педагоги – члены ММО:

 - активно участвуют в работе ММО;

 - выполняют задания руководителя ММО, своевременно представляют материалы руководителю ММО;

 - высказывают свое мнение по результативности работы ММО.

 6. План работы ММО согласуется с заместителем директора, курирующим работу ММО, утверждается руководителями учреждений образования, входящих в состав ММО.

 7. Заседания ММО проводятся не реже одного раза в четверть.

5. Документация межшкольного методического объединения

1. Для эффективной работы в межшкольном методическом объединении должны быть следующие документы:

- приказ о создании методической службы;

- положение о межшкольном методическом объединении;

- анализ работы за прошедший год (при работе ММО более года);

- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на текущий учебный год;

- план работы на текущий учебный год;

- банк данных об учителях ММО;

- материалы диагностики педагогов;

- графики проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;

- материалы заседаний ММО.

6. Права и обязанности межшкольного методического объединения

1. Межшкольное методическое объединение имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса;

- ставить вопрос перед администрацией о публикации материалов ППО, накопленного в ММО;

- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей ММО за высокие результаты профессионального труда;

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к администрации учреждения образования;

- выдвигать от ММО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

2. Межшкольное методическое объединение обязано:

- знать нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения образования;

- осуществлять работу в соответствии с планом;

- нести ответственность за результаты и качество своей работы.