

Приказ
по отделу образования

от «21 » февраля 2020 г. № 45 -о
О проведении
Всероссийских проверочных работ
в 4-8, 11-х классах
образовательных организаций
Почепского района в 2019-2020 учебном году

В соответствии с приказом департамента образования и науки Брянской области от 12 февраля 2020 года № 210/1 « О разграничении полномочий при организации и проведении всероссийских проверочных работ в Брянской области в 2020 году», приказом департамента образования и науки Брянской области от 13 февраля 2020 года №215/1 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 и 11(10) классах образовательных организаций Брянской области в 2019-2020 учебном году» в целях исследования оценки общего образования, направленных на обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Назначить муниципальным координатором ВПР-2020 заведующего районным методическим кабинетом Ляпкину С.В.
2. Утвердить Порядок организации и проведения ВПР на территории Почепского района (приложение).
3. Муниципальному координатору:
 - 3.1. Обеспечить информирование руководителей образовательных организаций, общественности об организации и проведении ВПР-2020 в Почепском районе.
 - 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением Порядка проведения ВПР.
 - 3.3. Обеспечивать соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции.
4. Руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Утвердить Порядок организации и проведения ВПР в образовательной организации.
 - 4.2. Назначить ответственного за организацию и проведение ВПР в образовательной организации, технического специалиста, организаторов в аудиториях, помощников организаторов в аудиториях и экспертов по проверке работ участников ВПР.
 - 4.3. Обеспечить проведение в марте- апреле 2020 года ВПР для обучающихся 4-8 и 11 классов образовательных организаций Почепского

района в соответствии с требованиями Порядка проведения ВПР и в соответствии с установленными сроками.

4.4. Организовать своевременное ознакомление участников и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках их проведения.

4.5. Обеспечить подготовку инструктивных материалов для организаторов в аудиториях, технических специалистов, экспертов.

4.6. Обеспечить работу экспертов и своевременную загрузку электронных форм сбора результатов ВПР в ФИС ОКО согласно установленным срокам.

4.7. Обеспечить сохранность материалов ВПР до конца календарного года.

4.8. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Погуляеву В.В.

Начальник отдела образования



Е.В.Воробьев

Исп. Ляпкина С.В.